



**TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG
CHỨNG KHOÁN CƠ SỞ**

**(HỆ THỐNG GIAO DỊCH TRỰC TUYẾN DÀNH CHO
KHÁCH HÀNG)**

TP. HCM, tháng 08/2026

MỤC LỤC

1. Chuyển tiền	1
1.1. Chuyển tiền ra ngoài	1
1.2. Chuyển khoản nội bộ	3
2. Chuyển tiền trên sức mua	5
2.1. Chuyển tiền nội bộ trên sức mua	5
2.2. Chuyển tiền ra ngoài trên sức mua	7

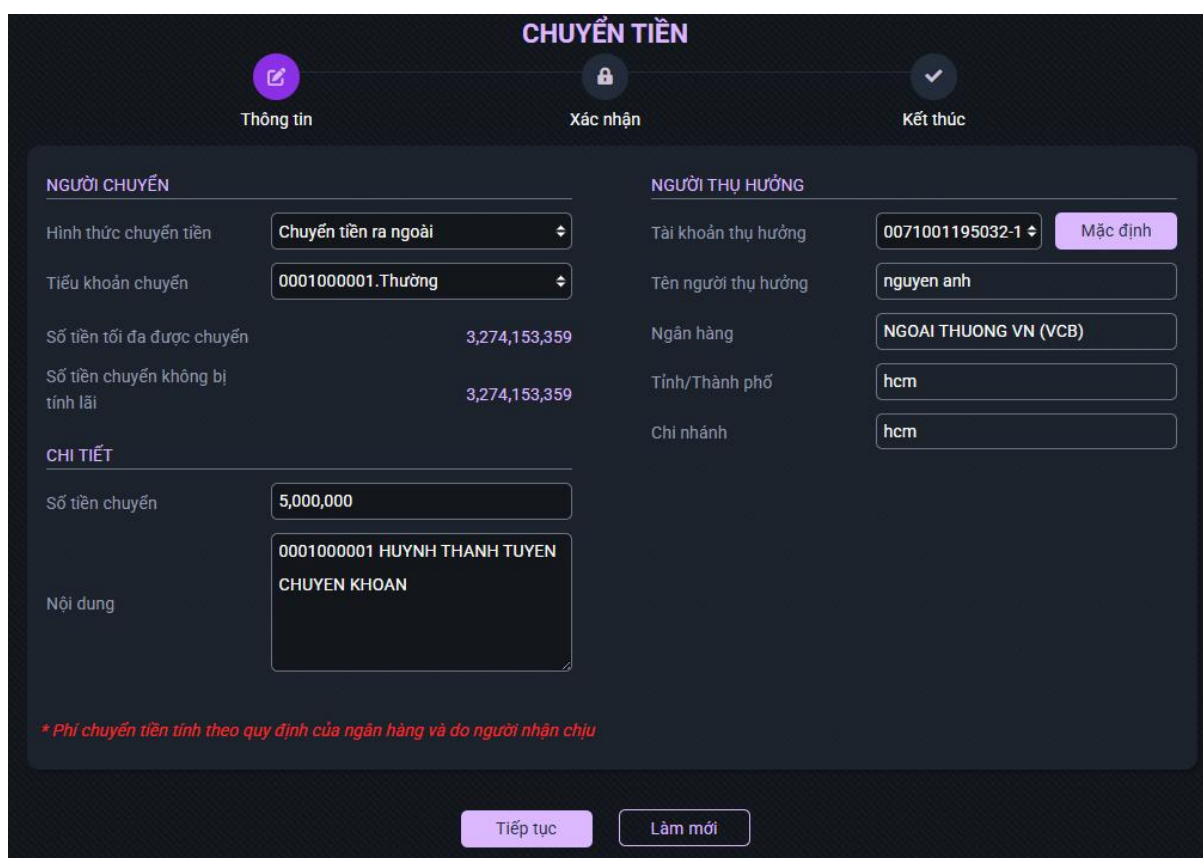
1. Chuyển tiền

1.1. Chuyển tiền ra ngoài

Mô tả: Khách hàng có thể chuyển tiền ra ngoài theo số tài khoản ngân hàng, tên người nhận đã được khách hàng đăng ký trong hồ sơ đăng ký giao dịch trực tuyến. Nếu khách hàng chưa đăng ký trước thông tin tài khoản ngân hàng để thực hiện chuyển khoản ra bên ngoài thì hệ thống sẽ từ chối thực hiện yêu cầu này của khách hàng.

Để thực hiện được giao dịch chuyển khoản ra bên ngoài khách hàng làm theo các bước sau:

Bước 1: Đăng nhập vào hệ thống và chọn Tab “Quản lý tài khoản” => “Tài khoản cơ sở” => “Thanh toán” => “Chuyển tiền” => “Chuyển tiền ra ngoài đã đăng ký trước”.



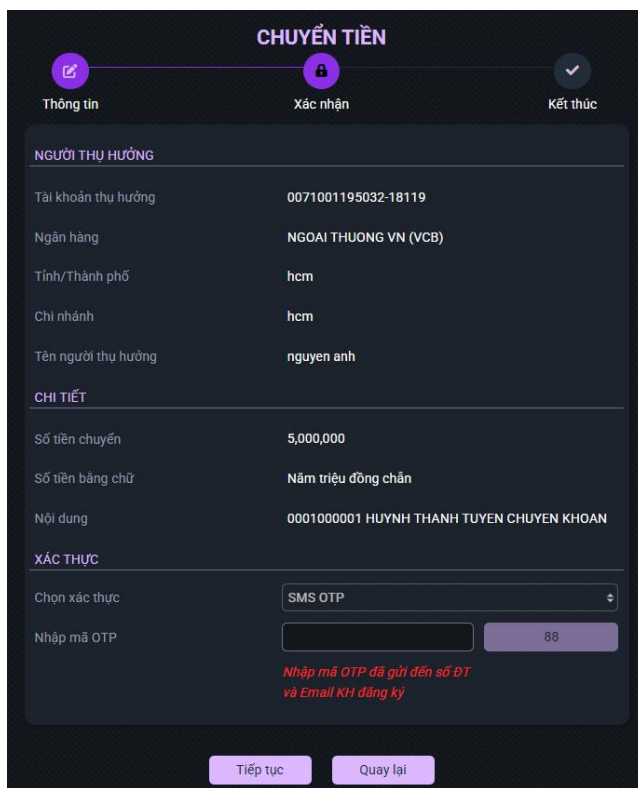
Hình: Màn hình chuyển tiền ra ngoài

Bước 2: Chọn số tiểu khoản thực hiện chuyển tiền ra ngoài. Các thông tin về tài khoản nhận tiền (người thụ hưởng) sẽ được hiển thị theo số tiểu khoản đã chọn.

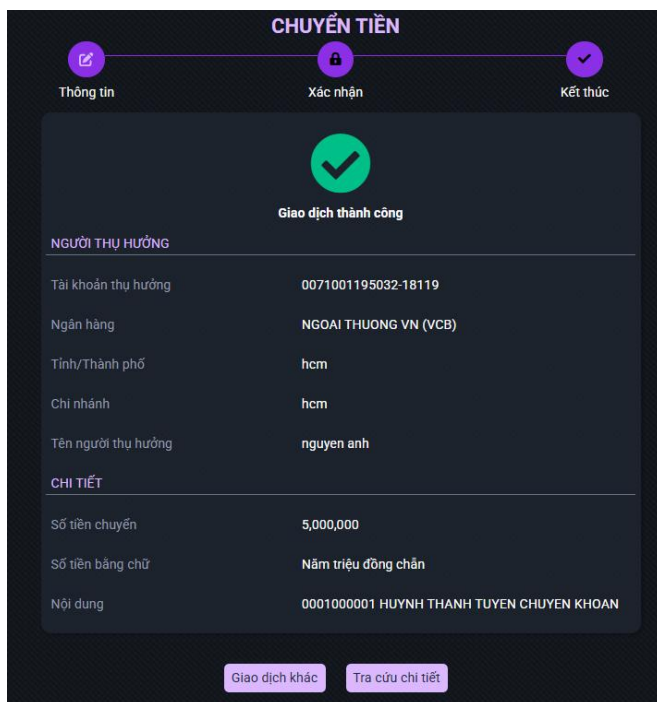
Bước 3: Nhập số tiền chuyển thỏa mãn điều kiện rút. Nhập Nội dung chuyển tiền (tối đa 200 ký tự).

Bước 4: Nhấn nút “Tiếp tục” để thực hiện chuyển tiền. Nhấn nút “Làm mới” để xóa hết thông tin đã nhập.

Bước 5: Xác nhận thông tin chuyển khoản ra ngoài. Nhập mã OTP và nhấn “Tiếp tục” để hoàn tất chuyển tiền ra ngoài. Nhấn Quay lại để quay lại màn hình Thông tin.



Hình: Màn hình xác nhận chuyển tiền ra ngoài



Hình: Màn hình kết thúc chuyển tiền ra ngoài

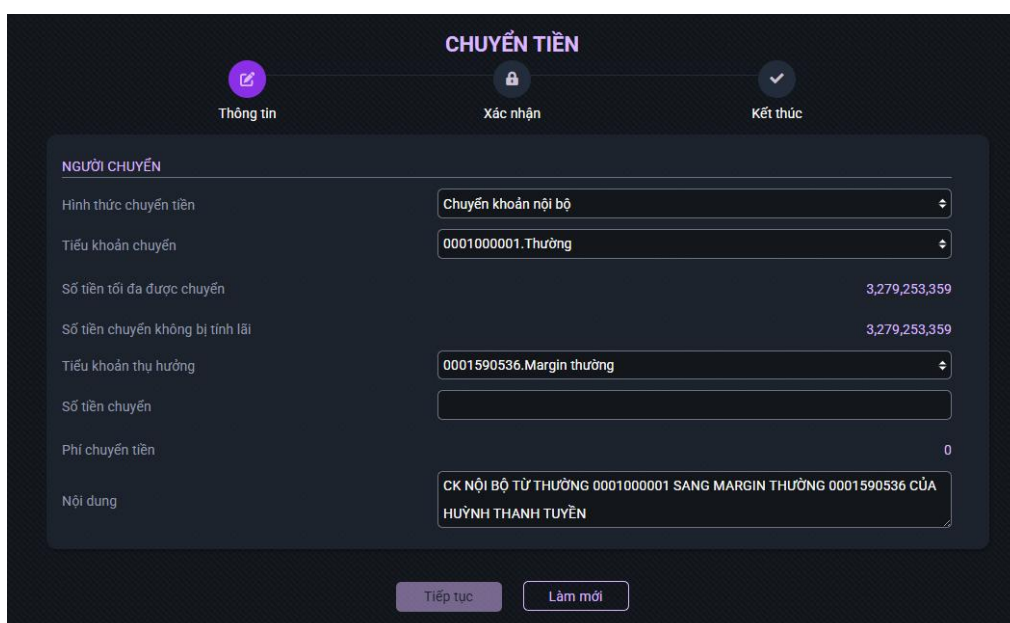
- Nhấn vào Giao dịch khác để trở về màn hình thông tin để thực hiện giao dịch chuyển tiền khác.
- Nhấn vào Tra cứu chi tiết sẽ chuyển đến Lịch sử chuyển tiền để tra cứu giao dịch chuyển tiền đã thực hiện.

1.2. Chuyển khoản nội bộ

Mô tả: Khách hàng có thể chuyển tiền giữa 2 tiểu khoản trong cùng 1 tài khoản.

Để thực hiện được giao dịch chuyển khoản nội bộ khách hàng làm theo các bước sau:

Bước 1: Đăng nhập vào hệ thống và chọn Tab “Quản lý tài khoản” => “Tài khoản cơ sở” => “Thanh toán” => “Chuyển tiền”=> “Chuyển khoản nội bộ”.



Hình: Màn hình chuyển khoản nội bộ

Bước 2:

- Chọn số tiểu khoản thực hiện chuyển.
- Chọn tiểu khoản thụ hưởng.

Bước 3: Nhập số tiền chuyển thỏa mãn điều kiện < số tiền tối đa được chuyển. Nhập Nội dung chuyển tiền (tối đa 200 ký tự)

Bước 4: Nhấn nút “Tiếp tục” để thực hiện chuyển khoản. Nhấn nút “Làm mới” để xóa hết thông tin đã nhập.

Bước 5:

- Xác nhận thông tin chuyển khoản. Nhập mã OTP và nhấn “Tiếp tục” để hoàn tất chuyển khoản nội bộ. Nhấn Quay lại để quay lại màn hình Thông tin.

CHUYỂN TIỀN

Thông tin

Xác nhận

Kết thúc

NGƯỜI THỤ HƯỞNG

TKLK thụ hưởng	085C000001
Tiểu khoản thụ hưởng	0001590536
Tên người thụ hưởng	Huỳnh Thanh Tuyền

CHI TIẾT

Số tiền chuyển	5,000,000
Số tiền bằng chữ	Năm triệu đồng chẵn
Nội dung	CK NỘI BỘ TỬ THƯỜNG 0001000001 SANG MARGIN THƯỜNG 0001590536 CỦA HUỖNH THANH TUYỀN

XÁC THỰC

Chọn xác thực

SMS OTP

Nhập mã OTP

88

Nhập mã OTP đã gửi đến số ĐT và Email KH đăng ký

Tiếp tục

Quay lại

Hình: Màn hình xác nhận chuyển tiền nội bộ

CHUYỂN TIỀN

Thông tin

Xác nhận

Kết thúc

Giao dịch thành công

NGƯỜI THỤ HƯỞNG

TKLK thụ hưởng	085C000001
Tiểu khoản thụ hưởng	0001590536
Tên người thụ hưởng	Huỳnh Thanh Tuyền

CHI TIẾT

Số tiền chuyển	5,000,000
Số tiền bằng chữ	Năm triệu đồng chẵn
Nội dung	CK NỘI BỘ TỬ THƯỜNG 0001000001 SANG MARGIN THƯỜNG 0001590536 CỦA HUỖNH THANH TUYỀN

Giao dịch khác

Tra cứu chi tiết

Hình: Màn hình kết thúc chuyển tiền nội bộ

- Nhấn vào Giao dịch khác để trở về màn hình thông tin để thực hiện giao dịch chuyển tiền khác
- Nhấn vào Tra cứu chi tiết sẽ chuyển đến Lịch sử chuyển tiền để tra cứu giao dịch chuyển tiền đã thực hiện.

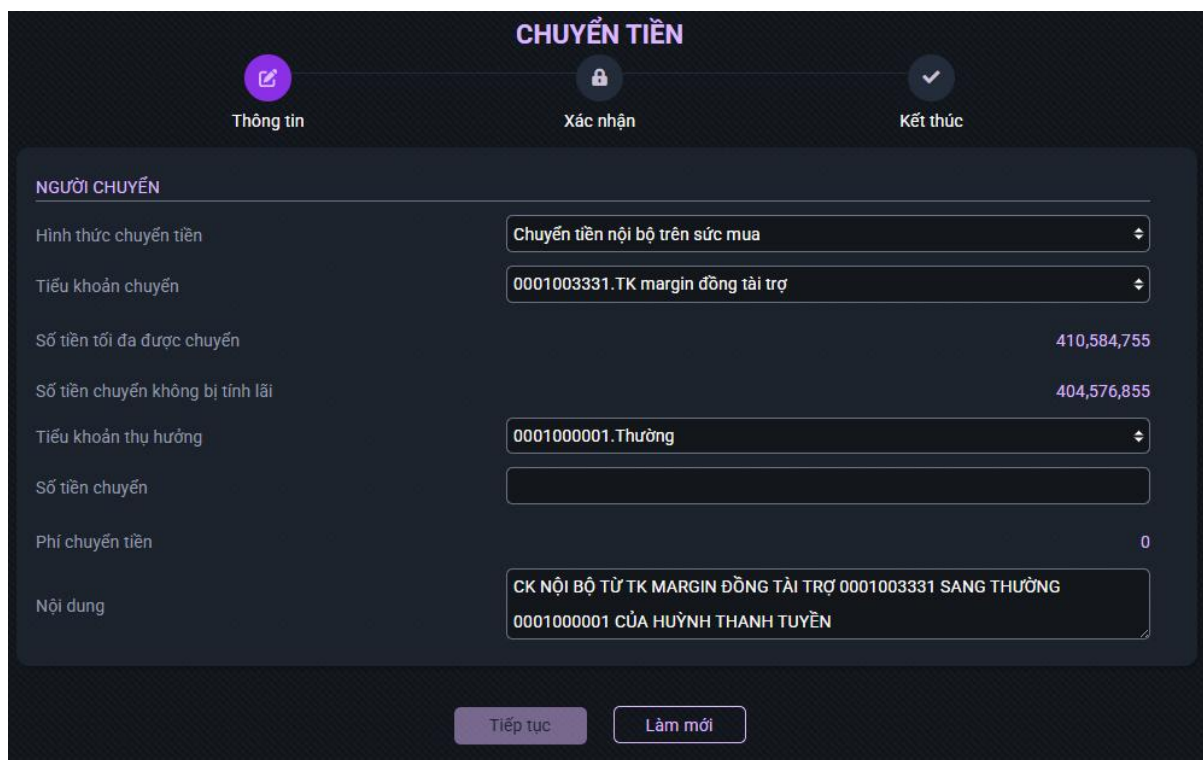
2. Chuyển tiền trên sức mua

2.1. Chuyển tiền nội bộ trên sức mua

Mô tả: Khách hàng có thể chuyển tiền giữa 2 tiểu khoản trong cùng 1 tài khoản.

Để thực hiện được giao dịch chuyển khoản nội bộ khách hàng làm theo các bước sau:

Bước 1: Đăng nhập vào hệ thống và chọn Tab “Quản lý tài khoản” => “Tài khoản cơ sở” => “Thanh toán” => “Chuyển tiền trên sức mua” => “Chuyển khoản nội bộ trên sức mua”.



Hình: Màn hình chuyển khoản TK thường/TK margin

Bước 2:

- Chọn số tiểu khoản thực hiện chuyển.
- Chọn tiểu khoản thụ hưởng.

Bước 3: Nhập số tiền chuyển thỏa mãn điều kiện < số tiền tối đa được chuyển. Nhập Nội dung chuyển tiền (tối đa 200 ký tự)

Bước 4: Nhấn nút “Tiếp tục” để thực hiện chuyển khoản. Nhấn nút “Làm mới” để xóa hết thông tin đã nhập.

Bước 5:

- Xác nhận thông tin chuyển khoản. Nhập mã OTP và nhấn “Tiếp tục” để hoàn tất chuyển khoản nội bộ. Nhấn Quay lại để quay lại màn hình Thông tin.



Hình: Màn hình xác nhận chuyển tiền nội bộ

THANHCONG SECURITIES CO.

Hình: Màn hình kết thúc chuyển tiền nội bộ

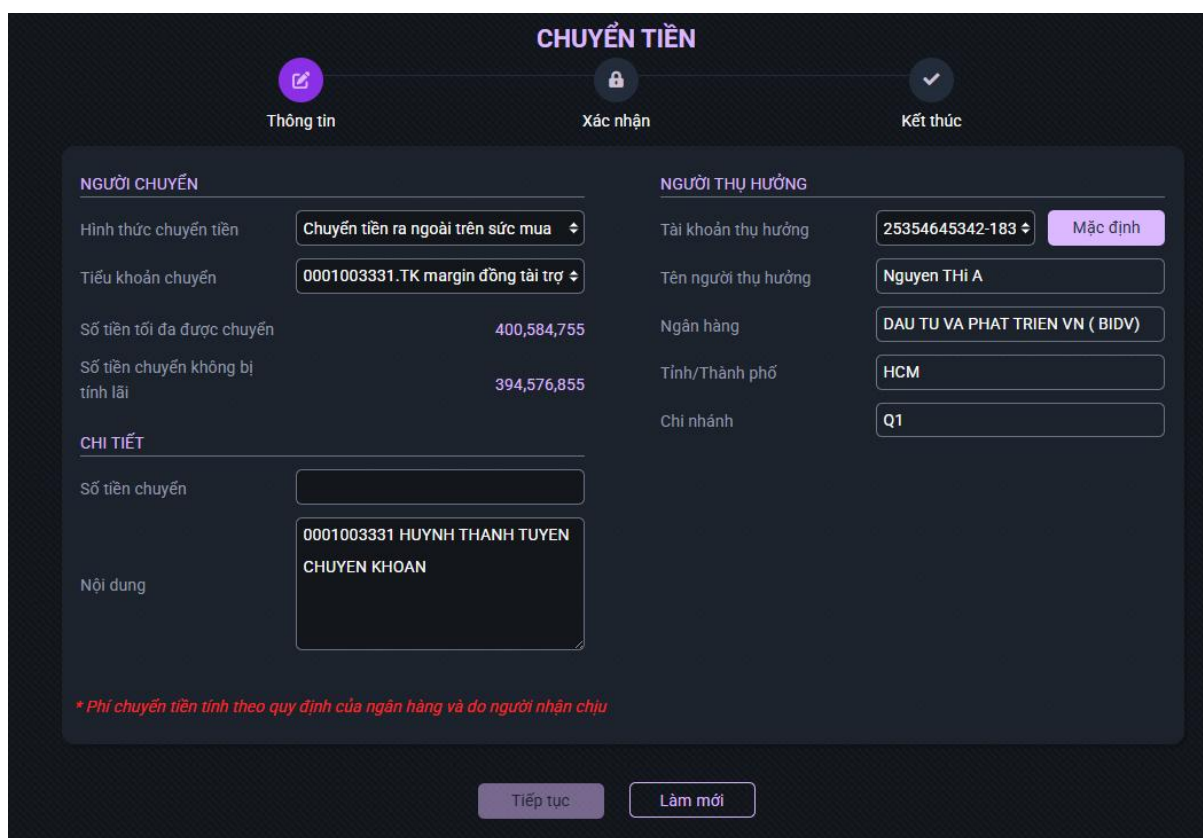
- Nhấn vào Giao dịch khác để trở về màn hình thông tin để thực hiện giao dịch chuyển tiền khác
- Nhấn vào Tra cứu chi tiết sẽ chuyển đến Lịch sử chuyển tiền để tra cứu giao dịch chuyển tiền đã thực hiện.

2.2. Chuyển tiền ra ngoài trên sức mua

Mô tả: Khách hàng có thể chuyển tiền ra ngoài theo số tài khoản ngân hàng, tên người nhận đã được khách hàng đăng ký trong hồ sơ đăng ký giao dịch trực tuyến. Nếu khách hàng chưa đăng ký trước thông tin tài khoản ngân hàng để thực hiện chuyển khoản ra bên ngoài thì hệ thống sẽ từ chối thực hiện yêu cầu này của khách hàng.

Để thực hiện được giao dịch chuyển khoản ra bên ngoài khách hàng làm theo các bước sau:

Bước 1: Đăng nhập vào hệ thống và chọn Tab “Quản lý tài khoản” => “Tài khoản cơ sở” => “Thanh toán” => “Chuyển tiền trên sức mua” => “Chuyển tiền ra ngoài trên sức mua”.



Hình: Màn hình chuyển tiền ra ngoài

Bước 2: Chọn số tiểu khoản thực hiện chuyển tiền ra ngoài. Các thông tin về tài khoản nhận tiền (người thụ hưởng) sẽ được hiển thị theo số tiểu khoản đã chọn.

Bước 3: Nhập số tiền chuyển khoản miễn điều kiện rút. Nhập Nội dung chuyển tiền (tối đa 200 ký tự).

Bước 4: Nhấn nút “Tiếp tục” để thực hiện chuyển tiền. Nhấn nút “Làm mới” để xóa hết thông tin đã nhập.

Bước 5: Xác nhận thông tin chuyển khoản ra ngoài. Nhập mã OTP và nhấn “Tiếp tục” để hoàn tất chuyển tiền ra ngoài. Nhấn Quay lại để quay lại màn hình Thông tin.

CHUYỂN TIỀN

Thông tin

Xác nhận

Kết thúc

NGƯỜI THỤ HƯỞNG

Tài khoản thụ hưởng	25354645342-18317
Ngân hàng	ĐAU TU VA PHAT TRIEN VN (BIDV)
Tỉnh/Thành phố	HCM
Chi nhánh	Q1
Tên người thụ hưởng	Nguyen THI A

CHI TIẾT

Số tiền chuyển	5,000,000
Số tiền bằng chữ	Năm triệu đồng chẵn
Nội dung	0001003331 HUYNH THANH TUYEN CHUYEN KHOAN

XÁC THỰC

Chọn xác thực

SMS OTP

Nhập mã OTP

87

Nhập mã OTP đã gửi đến số ĐT và Email KH đăng ký

Tiếp tục

Quay lại

Hình: Màn hình xác nhận chuyển tiền ra ngoài

CHUYỂN TIỀN

 Thông tin
 Xác nhận
 Kết thúc



Giao dịch thành công

NGƯỜI THU HƯỞNG

Tài khoản thụ hưởng	25354645342-18317
Ngân hàng	ĐẦU TƯ VÀ PHÁT TRIỂN VN (BIDV)
Tỉnh/Thành phố	HCM
Chi nhánh	Q1
Tên người thụ hưởng	Nguyen THI A

CHI TIẾT

Số tiền chuyển	5,000,000
Số tiền bằng chữ	Năm triệu đồng chẵn
Nội dung	0001003331 HUYNH THANH TUYEN CHUYEN KHOAN

Giao dịch khác
Tra cứu chi tiết

Hình: Màn hình kết thúc chuyển tiền ra ngoài

- Nhấn vào Giao dịch khác để trở về màn hình thông tin để thực hiện giao dịch chuyển tiền khác.
- Nhấn vào Tra cứu chi tiết sẽ chuyển đến Lịch sử chuyển tiền để tra cứu giao dịch chuyển tiền đã thực hiện.